

Соглашение
о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели
муниципальному бюджетному
общеобразовательному учреждению «Гимназия № 5»

№ 102/1

«28» декабря 2021 г.

Управление общего и дошкольного образования Администрации города Норильска, которому как получателю средств бюджета муниципального образования город Норильск доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения им муниципального задания в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника Управления Колина Андрея Геннадьевича, действующего на основании Положения об Управлении общего и дошкольного образования Администрации города Норильска от 17.02.2009 № 17-408 с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 5», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Зубковой Ольги Ивановны, действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением Управления имущества Администрации города Норильска от 28.08.2015 г. № 150/У-157, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Норильского городского Совета депутатов от 14.12.2021 № 32/5-759 «О бюджете муниципального образования город Норильск на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением Администрации города Норильска Красноярского края от 09.02.2016 № 104 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из бюджета муниципального образования город Норильск муниципальным учреждениям муниципального образования город Норильск» (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению в 2022 году субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования город Норильск (далее – Субсидия) в соответствии с перечнем субсидий, являющимся приложением № 1 к настоящему Соглашению.

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере 21 066 951,34 (Двадцать один миллион шестьдесят шесть тысяч девятьсот пятьдесят один) рубль 34 копейки, в том числе в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета муниципального образования город

Норильск.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в муниципальном учреждении «Финансовое управление Администрации города Норильска» в соответствии с графиком предоставления Субсидии, являющимся приложением № 2 к настоящему Соглашению.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, в целях принятия решения о перечислении Субсидии: заявки на перечисление Субсидии, документов, подтверждающих наличие и объем указанных обязательств, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов целям предоставления Субсидии, указанных в приложении № 1 к настоящему Соглашению, в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно пункту 3.1.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению на 2022 год (далее - Сведения), по форме утвержденной приказом начальника Финансового управления Администрации города Норильска, а также изменения в них, в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок внутренним аудитором:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, предоставленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, фактов нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления

Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, в том числе в случае уменьшения Учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном Порядком предоставления субсидии решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2023 году остатка Субсидии, не использованного в 2022 году, а также об использовании средств, поступивших в 2023 году Учреждению от возврата ранее произведенных им выплат, возникшего от использования Субсидии, на цели, указанные в приложении № 1 к настоящему Соглашению, не позднее «01» апреля 2023 года после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цели, указанные в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения целей, указанных в приложении № 1 к настоящему Соглашению, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена Субсидия:

4.3.4.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением 1 к Порядку предоставления Субсидии;

4.3.5. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем и органами муниципального финансового контроля, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

4.3.6. в случае установления Учредителем и (или) органами муниципального финансового контроля муниципального образования город Норильск фактов несоблюдения Учреждением условий предоставления Субсидии, Субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования город Норильск в полном размере, а в случае нецелевого использования Субсидии - в размере ее нецелевого использования;

4.3.7. при выявлении случаев, предусмотренных пунктами 4.3.6 настоящего Соглашения, возвращать средства Субсидии в указанных размерах в бюджет муниципального образования город Норильск:

4.3.7.1. на основании требования Учредителя - в течение 30 календарных дней со дня получения Учреждением соответствующего требования (направленного в течение 10 рабочих дней после установления факта указанных нарушений. В случае невыполнения в установленный срок требования о возврате Учредитель обеспечивает взыскание целевых субсидий в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации);

4.3.7.2. на основании представления и (или) предписания органов муниципального финансового контроля муниципального образования город Норильск - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.8. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в бюджет муниципального образования город Норильск в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2022 году остатка Субсидии на цели, указанные в приложении № 1 к настоящему Соглашению, в срок до «15» апреля 2023 года;

4.3.9. направлять Учредителю документы, установленные настоящим Соглашением;

4.3.10. исполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, в срок до «01» февраля 2023 года;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2023 году неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в приложении № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2023 году средства, поступившие Учреждению от возврата ранее произведенных им выплат, возникшего от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в приложении № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. Перечисление Субсидии в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения и Приложением № 2 к настоящему Соглашению осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня получения заявки от Учреждения.

6.1.2. Сроки перечисления Субсидии могут быть изменены в следующих случаях:

- при необходимости внесения изменений в сводную бюджетную роспись или кассовый план на период внесения указанных изменений;

- при перечислении Субсидии на оплату проезда к месту отдыха и обратно, а также провоза багажа работнику (членам его семьи) в течение одного месяца с момента предоставления работником документов, в соответствии со сроками, установленными решением Норильского городского Совета депутатов от 25.09.2018 № 7/5-175 «Об утверждении порядка оплаты работникам органов местного самоуправления муниципального образования город Норильск,

муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета муниципального образования город Норильск (членам их семей), проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно».

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и/или настоящим Соглашением;

7.2. При принятии Учредителем решения о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке Учредитель уведомляет Учреждение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения не менее чем за 10 дней до его расторжения.

7.3. Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке запрещено.

7.4. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.5. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.6. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.7. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим способом:

7.8.1. вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.9.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель:

**Муниципальное учреждение «Управление общего и дошкольного образования
Администрации города Норильска»**

663305, Россия, Красноярский край, город Норильск, Центральный район, улица
Кирова, дом 34А

ИНН 2457054707

КПП 245701001

Финансовое управление Администрации города Норильска (Управление общего и
дошкольного образования Администрации города Норильска л/сч 02193000660)

БИК 010407105

Банк ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому
краю г. Красноярск

Счет банка получателя 40102810245370000011

Счет получателя 03231643047290001900

Назначение платежа: л/сч 03013001440

Учреждение:

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Гимназия № 5»

663305, Россия, Красноярский край, город Норильск, улица Богдана Хмельницкого,
дом 12

Финансовое управление Администрации города Норильска (МБОУ «Гимназия №
5»)

ИНН 2457031587

КПП 245701001

БИК 010407105

Счет банка получателя 40102810245370000011

Счет получателя 03234643047290001900

Банк ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому
краю г. Красноярск

Назначение платежа: отдельный л/сч 21013000421

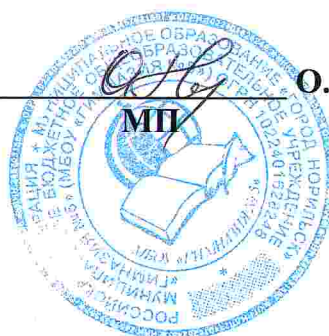
**Начальник Управления
общего и дошкольного
образования Администрации
города Норильска**



А.Г. Колин

МП

Директор МБОУ «Гимназия № 5»



О.И. Зубкова

МП

Перечень Субсидий

№ п/п	Код субсидии	Наименование	Направление расходования средств Субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета муниципального образования город Норильск на предоставление Субсидии)		Сумма на 2022 год (руб.):
				Код целевой статьи расходов (КЦСР)	Дополнительный код расходов (Доп.КР)	
1	2	3	4	5	6	7
1	01-02	Компенсация расходов, связанных с переездом и провозом багажа к месту использования отпуска и обратно, работникам учреждений (членам их семей), проживающим в районах Крайнего Севера	Мероприятие 1.2.1.3 Осуществление государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами	02.1.02.74090	911	638 300,00
2	01-02	Компенсация расходов, связанных с переездом и провозом багажа к месту использования отпуска и обратно, проживающим в районах Крайнего Севера	Мероприятие 1.2.1.4 Осуществление государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций	02.1.02.75640	911	2 915 300,00
	01-01	Компенсация расходов, связанных с переездом из районов Крайнего Севера			917	595 000,00
3	01-02	Компенсация расходов, связанных с переездом и провозом багажа к месту использования отпуска и обратно, работникам учреждений (членам их семей), проживающим в районах Крайнего Севера	Мероприятие 1.2.1 Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, создание условий для осуществления приема и ухода за детьми в группах продленного дня, содержания детей в структурном подразделении Интернет	02.1.02.01210	911	1 943 700,00
	01-01	Компенсация расходов, связанных с переездом из районов Крайнего Севера			917	77 200,00
5	07-00	Текущие расходы учреждения	Мероприятие 3.1.3. Замена неэффективного осветительного оборудования внутреннего/наружного освещения на современное светодиодное	04.4.00.00140	947	218 800,00
6	07-00	Текущие расходы учреждения	Мероприятие 1.3. "Организация отдыха несовершеннолетних граждан в городских трудовых отрядах школьников"	17.0.00.00130	955	114 900,00
7	07-01	Приобретение основных средств, за исключением основных средств, приобретаемых ежегодно и непосредственно используемых при оказании муниципальных услуг (выполнении работ)	Основное мероприятие 1.1. "Обеспечение охраны общественного порядка в учреждениях социальной инфраструктуры"	20.1.10.00100	971	305 400,00
12	07-00	Текущие расходы учреждения	Мероприятие 2.1.1. Обеспечение питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы	02.2.00.75660	993	1 487 900,00
13	07-00	Текущие расходы учреждения	Основное мероприятие 2.1 Обеспечение питанием учащихся общеобразовательных учреждений (в том числе льготной категории детей)	02.2.04.00140	954	2 620 000,00
14	07-00	Текущие расходы учреждения	Мероприятие 2.1.2. Организация и обеспечение обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка	02.2.00.L3040	954	30 451,34
					993	10 120 000,00

Начальник Управления

Директор МБОУ "Гимназия №5"



А.Г. Колин

О.И. Зубкова

График перечисления Субсидий

№ п/п	Код субсидии	Наименование	Код целевой статьи расходов	Дополнительный код расходов	Сумма подлежащая перечислению (руб.)											
					Январь (до 31.01.2022 г.)	Февраль (до 28.02.2022 г.)	Март (до 31.03.2022 г.)	Апрель (до 30.04.2022 г.)	Май (до 31.05.2022 г.)	Июнь (до 30.06.2022 г.)	Июль (до 31.07.2022 г.)	Август (до 31.08.2022 г.)	Сентябрь (до 30.09.2022 г.)	Октябрь (до 31.10.2022 г.)	Ноябрь (до 30.11.2022 г.)	Декабрь (до 31.12.2022 г.)
1	01-02	Компенсация расходов, связанных с проездом и провозом багажа к месту использования отпуска и обратно, работникам учреждений (членам их семей), проживающим в районах Крайнего Севера	02.1.02.74090	911	0,00	148 300,00	0,00	290 000,00	160 000,00	0,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	01-02	Компенсация расходов, связанных с проездом и провозом багажа к месту использования отпуска и обратно, работникам учреждений (членам их семей), проживающим в районах Крайнего Севера	02.1.02.75640	911	0,00	0,00	210 000,00	2 520 300,00	105 000,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01-01	Компенсация расходов, связанных с проездом из районов Крайнего Севера		917	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180 000,00	270 000,00	0,00	145 000,00	0,00	0,00	0,00
3	01-02	Компенсация расходов, связанных с проездом и провозом багажа к месту использования отпуска и обратно, работникам учреждений (членам их семей), проживающим в районах Крайнего Севера	02.1.02.01210	911	0,00	305 000,00	80 000,00	484 900,00	645 000,00	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	07-00	Текущие расходы учреждения	04.4.00.00140	917	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	07-00	Текущие расходы учреждения	17.0.00.00130	947	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07-00	Текущие расходы учреждения		955	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 800,00	57 500,00	24 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	07-01	Приобретение основных средств, за исключением основных средств, приобретаемых ежегодно и непосредственно используемых при оказании муниципальных услуг (выполнении работ)	20.1.10.00100	971	0,00	0,00	0,00	0,00	305 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	07-00	Текущие расходы учреждения	02.2.00.75660	993	50 300,00	173 300,00	173 300,00	200 600,00	330 700,00	200 600,00	0,00	0,00	0,00	200 500,00	0,00	158 600,00
13	07-00	Текущие расходы учреждения	02.2.04.00140	954	145 700,00	359 000,00	359 000,00	359 000,00	359 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	359 000,00	358 100,00	323 200,00
14	07-00	Текущие расходы учреждения	02.2.00.13040	954	1 800,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00	0,00	0,00	0,00	3 500,00	3 500,00	4 151,34
				993	406 000,00	1 125 500,00	1 125 500,00	1 328 500,00	1 328 500,00	1 328 500,00	1 125 500,00	0,00	0,00	1 125 500,00	1 125 500,00	1 226 500,00

А.Г. Колин

О.И. Зубкова



Начальник Управления

Директор МБОУ "Гимназия №5"